

Условия участия в Выставках.

Участниками Выставки являются организации или частные лица, своевременно подавшие Организатору Заявку и оплатившие стоимость участия в Выставке, а также письменно подтвердившие свое согласие с выполнением условий настоящего Положения.

1.1. Деятельность Участников, экспозиция выставки, продукция Участников и информационные материалы не должны противоречить канонам и установлениям Русской Православной Церкви, законодательству Российской Федерации, законодательству региона проведения выставки, задевать религиозные, национальные и нравственные чувства и достоинство граждан.

1.2. Для участия в выставке необходимо иметь следующие документы:

- представителям Синодальных учреждений — письменное разрешение председателя Синодального учреждения (**оригинал**);
- представителям Московской городской епархии — письменное благословение управляющего викариатством (**оригинал**);
- представителям епархий, монастырей, приходов, духовных учебных заведений, братств и сестричеств — письменное благословение епархиального архиерея (**оригинал**);
- представителям Поместных Церквей — письменное благословение епархиального архиерея (**оригинал**) с подтверждением ОБЦС МП;
- Представители подразделений Русской Православной Церкви, **собирающие пожертвования** в пользу представляемого ими учреждения Русской Православной Церкви, обязаны иметь **оригинал доверенности на право сбора пожертвований** за подписью наместника (настоятельницы) монастыря, прихода, ректора духовного учебного заведения, с исходящим номером и датой, печатью, указанием сроков действия доверенности и контактным телефоном. *Доверенность выдается конкретному лицу, которое будет непосредственно работать на выставочном месте, с указанием паспортных данных этого лица.*
- священнослужителям, находящимся вне своей епархии, - письменное подтверждение своего канонического статуса (действующее священническое/диаконовское удостоверение) и оригинал письменного благословения епархиального архиерея (командировочное удостоверение) на нахождение вне пределов епархии на время проведения православной выставки.
- светским участникам – документы о государственной регистрации организации или ИП (копия), товарно-сопроводительные документы и необходимые сертификаты на товар и/или продукцию. Продавцам продуктов питания необходимо иметь санитарную книжку.

1.3. В письменных благословениях указываются сроки их действия.

1.4. Принесение святынь:

1.4.1. Нахождение на стенде святых мощей или чтимой иконы, принесенных из других епархий, допускается только с письменного разрешения Комиссии при Патриархе Московском и всея Руси по вопросам принесения святынь. Данное разрешение участник обязан предъявить организатору.

1.4.2. Для принесения чтимых святынь внутри одной епархии необходимо предъявить благословение епархиального архиерея.

1.5. Список треб.

1.5.1. На фасаде стенда запрещается вывешивать список совершаемых треб с указанием их стоимости. Размещение списка без стоимости допускается только на столике стенда, его формат не должен превышать размер А4. В списке не должно быть перечисления болезней, бытовых и тому подобных проблем.

1.5.2. Оригинал списка должен быть заверен подписью и печатью наместника (настоятельницы) монастыря, настоятеля храма или ректора духовного учебного заведения.

1.5.3. Прием записок «о здравии» и «об упокоении» на срок 40 дней, 6 месяцев, 1 год допускается только тем храмам и монастырям, где богослужения совершаются ежедневно. В список треб не должно включаться т.н. «вечное» поминовение, как неисполнимое на практике.

1.5.4. На выставочных мероприятиях не допускается наличие стендов, ориентированных только на принятие треб.

1.6. Сбор пожертвований:

1.6.1. Ящик для пожертвований (кружка), находящийся на стенде, должен быть изготовлен из прочного материала (металл, дерево и т.п.), на нем должен быть замок (металлическая пломба) и бумажная пломба с печатью монастыря, храма, духовного учебного заведения, братства или сестричества, перекрывающая линию открывания крышки ящика. Закрепление бумажной пломбы на скотче запрещается.

1.6.2. Сбор пожертвований на т.н. именные кирпичи допускается исключительно для строящихся храмов.

1.6.3. Сбор пожертвований вне стенда строго запрещается.

1.7. Не допускается:

- Распространение, продажа и возжигание церковных свечей, возжигание лампад, исключением являются подсвечники, установленные в часовне выставки перед главной святыней, а также на стендах, отдельно согласованных с Организаторами. (*Продажа архиерейских, дьяконских, венчальных, сувенирных и декоративных свечей допускается*);
- распространение и продажа религиозной литературы псевдоправославного содержания, не имеющей благословения священноначалия Русской Православной Церкви;
- работа стендов, ориентированных только на принятие треб;
- недопустим сбор пожертвований в проходах и на территории, прилегающей к Выставке;
- в период поста не разрешается продажа скоромных продуктов;
- распространение Участниками своей продукции и информационных материалов вне арендованных стендов без согласования с Организатором;

1.8. Запрещается:

- размещение на стендах подписей к иконам: «чудотворная», «мироточивая», «чудом обновляющаяся» и т.п. Также запрещается установка аналога с иконой (или другой святыней) для молитвенного поклонения около стенда;
- Духовенству запрещается нахождение на стенде в богослужебном облачении (епитрахиль, поручи, фелонь) и совершение Таинств, треб, елеопомазания и иных церковных обрядов, за исключением молебнов на открытии и закрытии выставки, совершаемых в определенном месте по благословию епархиального архиерея;

- нахождение (в т.ч. временное замещение) на стенде любого лица без оригинала письменной доверенности на сбор пожертвований;
- выставка и распространение иконографических изображений и икон неканонизированных лиц;
- предоставление услуг «православных психологов»;
- продажа медицинских препаратов, отпускаемых только по рецепту врача, БАДов, а также предметов интимной гигиены, контрацептивов и прочих фармацевтических средств;
- продажа антиквариата;
- продажа нижнего белья;
- повышение стоимости распространяемой продукции и информационных материалов в период проведения Выставки, независимо от спроса.

1.9. Не разрешается:

- занимать под экспозицию площади, выходящие за рамки, ограниченные арендованным стендом (В исключительных, согласованных с Организатором случаях, превышение может составлять не более 20 см в глубину прохода);
- Использование оборудования, предоставленного организаторами одному из Участников, другими Участниками;
- размещение на стендах любых информационных материалов с помощью клея, скотча или иных клеящих веществ.

1.10. Экспонирование и распространение печатных, аудио-, видео- и мультимедийных изданий православного содержания допускается при наличии грифа **Издательского Совета Русской Православной Церкви.**

1.11. Реализация периодических изданий допускается при наличии **грифа Синодального информационного отдела.**

1.12. Образовательная и миссионерская продукция должна иметь гриф соответствующих **Синодальных отделов.**

1.13. Участники православных выставок, желающие экспонировать и реализовывать художественную литературу, фотоальбомы, художественные и документальные фильмы, музыкальную продукцию, аудиокниги и пр., обязаны согласовать перечень предлагаемой продукции (единым списком) в **Издательском Совете Русской Православной Церкви.**

1.14. Продажа продуктов питания, меда и лекарственных растений должна осуществляться при условии строгого соблюдения санитарных норм и правил, установленных законодательством РФ и законодательством региона проведения выставки. Все продукты и лекарственные растения должны иметь сертификат качества (на мед сертификат на каждый вид и партию по форме № I), а лица, осуществляющие распространение этих товаров, должны иметь санитарную книжку. Продажа продуктов питания должна осуществляться только на стендах.

2. Участники выставки (представители организаций, находящиеся непосредственно на стенде) должны соблюдать следующие правила работы на выставке:

2.1. Любое перемещение экспозиции или части экспозиции Участника на стенды, не арендованные в соответствии с заявкой, происходит только по согласованию с Организатором.

2.2. Размещение на площади, арендуемой Участником, торговой или информационной

экспозиции сторонних организаций или частных лиц (не Участников Выставки) разрешается только по согласованию с Организатором.

2.3. Участники должны иметь опрятный вид;

2.4. Участник должен владеть грамотной речью, отвечающей церковному этикету, быть вежливым и корректным с ЛЮБЫМ посетителем выставки.

2.5. Участник не должен быть навязчивым и агрессивным.

2.6. Недопустимо появление на рабочем месте в нетрезвом виде. Участник в нетрезвом виде будет немедленно удален с выставки, а его организация снята с участия.

2.7. Если перед святынями, представленными Участником на Выставке, требуется возжигать свечи или лампы, Участник должен соблюдать следующие правила:

- Заранее проинформировать об этом Организатора и предоставить список ответственных лиц;
- Подсвечник должен быть установлен строго в границах площади стенда и прикреплен к полу;
- На стенде необходимо постоянное присутствие ответственного лица;
- Заправлять маслом лампы и зажигать их разрешается только в утренние часы до открытия Выставки для посетителей;

2.8. Представитель Участника должен приходить на стенд каждый день к моменту открытия павильона.

2.9. После закрытия Выставки для посетителей Участники могут покинуть свой стенд только после сдачи его под охрану.

3. Требования к оформлению стенда:

- помимо торговой, стенд должен содержать информационную экспозицию - презентацию представленного подразделения Русской Православной Церкви (епархий, монастырей, приходов, духовных учебных заведений, братств и сестричеств);
- торговая экспозиция должна представлять продукцию в наиболее доступном для посетителя формате - с помощью витрин, стеллажей, стоек и т.д. Не допускается наличие коробок, мешков и иной тары в поле зрения посетителя.
- вся продукция должна соответствовать Положению о выставке.
- на стенде должна быть представлена полная информация о продукции (контактные данные организаций (продавца и производителя), описание товара, гарантийные талоны и пр.).
- если стенд оборудован звуковой или видеоаппаратурой, трансляция не должна быть навязчивой и мешать работе соседних стендов. Оформление стенда в целом должно быть решено в едином композиционном, цветовом и эстетическом стиле.

4. Представитель подразделения Русской Православной Церкви должен владеть следующей информацией:

- точное название структурного подразделения (Прихода, монастыря, братства, сестричества);
- история Святого или Праздника, в честь которых названа обитель, Приход;
- точный адрес обители, Прихода и полная информация о возможностях доступа к ней, данные о настоятеле или наместнике, о братии и клире;
- история обители, Прихода, ее современное состояние;

- возможности паломничества и трудничества;
 - главные святыни обители, Прихода, их история и состояние;
5. Для контроля за соблюдением настоящего Положения Оргкомитет создает Инспекционную группу, в состав которой входят Куратор Выставки и представители Организаторов Выставки - от Епархии, Администрации города или области, выставочной компании «Узорочье».
 6. В случае выявления в работе Участника нарушений, предусмотренных Настоящим Положением, Инспекционная группа применяет следующие санкции:
 - вынесение Участнику письменного замечания;
 - запрещение дальнейшего экспонирования отдельных материалов;
 - запрещение дальнейшей деятельности Участника в рамках данной Выставки (без возмещения затрат на участие в Выставке).
 7. При выявлении грубых нарушений со стороны Участников, повлекших запрещение экспонирования отдельных материалов или деятельности Участника, Инспекционная группа составляет акт о нарушениях и направляет его копию Правящему архиерею епархии, представителем которой являлся данный Участник.