

ОРГАНИЗАТОР: выставочная компания «Узорочье»; **ПРИ ПОДДЕРЖКЕ** Правительства Калужской области
МЕСТО И ВРЕМЯ ПРОВЕДЕНИЯ: г. Калуга, ЦСП Анненки, д. 5
Заезд участников: 24 февраля – с 8:00 до 21:00 и 25 февраля – с 8:00 до 10:00
Часы работы выставки: 25-27 февраля – с 10:00 до 19:00; 28 февраля – с 10:00 до 17:00; **Отъезд участников:** 28 февраля – с 17:00 до 22:00.

ЗАЯВКА – ДОГОВОР (№ _____)

Срок подачи заявки - не позднее 14 января 2021 года

Страна: _____ Полное название участника: _____

Юридический адрес: _____

Краткое название организации для надписи на фризе (до 30 символов)

Контактное лицо: _____ Ответственный за стенд: _____

Моб. тел: _____ Тел: _____ ИНН _____

E-mail: _____ Сайт: _____

Наименование	Ед. Изм.	Цена Руб.	Кол-во
Оборудованная площадь в зале	м ²	4650	
Наценка за угловой стенд**	шт.	2000	
Регистрационный взнос***	чел.	3500	

*В стоимость стандартной застройки входят: боковые и задние стены, фризовая панель с названием компании-участника, один стол 0,8x0,8м, 1 стул (4 кв.м.)/2 стула (от 6 кв.м.), 1 корзина для мусора

**Угловой стенд – открытый с двух сторон

***Регистрационный взнос должен быть оплачен в момент подачи заявки. Только после оплаты взноса Организация регистрируется в качестве Участника выставки. В стоимость регистрационного взноса входят: бейдж участника; общая реклама выставки в СМИ; право на участие одного представителя участника в мероприятиях выставки, не требующих специальных приглашений; бронирование гостиницы (по согласованию с Организатором); публикация информации об участнике в соцсетях; охрана экспонатов во внерабочее время выставки, общее освещение, уборка проходов выставки. За аккредитацию на выставке дополнительного представителя участника (бейдж участника, право на участие в мероприятиях выставки, не требующих специальных приглашений) – 1500 руб.

Информация в каталог (не более 150 знаков): _____

Я даю согласие на обработку моих персональных данных для использования в работе ВК «Узорочье» С перечнем расценок на дополнительное оборудование ознакомлен

Дополнительное оборудование: см. Приложение _____

УСЛОВИЯ УЧАСТИЯ:

- Авансовый платеж.** Оплата в размере 50% от цены Договора должна быть произведена в течение 5-ти банковских дней после заключения Договора.
- Окончательный расчет** должен быть произведен на счет Организатора не позднее **14 января 2021 года**, в противном случае **Организация не регистрируется в качестве Участника выставки**
- Отказ от участия.** В случае письменного уведомления об отказе от участия в выставке до **14 января 2021 г.** внесенная сумма возвращается за вычетом регистрационного сбора. **С 15 января 2021 года** внесенная сумма не возвращается.
- Дополнительные услуги.** Оплачиваются отдельно. В случае предоставления дополнительного оборудования (услуг) непосредственно в дни работы выставки оплата производится за наличный расчет. За несанкционированное подключение к электросети и использование электрооборудования на участника налагается штраф в размере 1000 руб.
- Представитель Участника,** прибывший на выставку-ярмарку, должен иметь при себе **оригинал доверенности,** выданной в установленном законом порядке за подписью уполномоченного лица и главного бухгалтера, заверенной печатью, на право подписи заявок и ведения финансовых расчетов на выставке. В случае отсутствия у представителя Участника документов, подтверждающих его полномочия, Организатор оставляет за собой право отказать ему в участии в выставке-ярмарке.
- Без внесения регистрационного взноса заявка не рассматривается.**

Подпись Организатора _____ Подпись Участника _____ ФИО _____

Заявку принял(а) _____ Подпись _____ « ____ » _____ 20 ____ г.

УЧАСТИЕ В ПРОГРАММЕ ВЫСТАВКИ

Предлагаем Вам возможность дополнительного продвижения своей компании/продукта/услуги за счет проведения **собственных мероприятий** в рамках деловой и развлекательной программы выставки. Опция бесплатная, участие – по желанию. Количество мероприятий в программе ограничено.

Если Вы планируете проведение собственных мероприятий, просим отметить/заполнить соответствующие пункты:

Формат предлагаемого мероприятия

<input type="checkbox"/>	Презентация
<input type="checkbox"/>	Тренинг
<input type="checkbox"/>	Семинар
<input type="checkbox"/>	Мастер-класс
<input type="checkbox"/>	Конкурс
<input type="checkbox"/>	Спортивное мероприятие
<input type="checkbox"/>	Акция
<input type="checkbox"/>	Другое (укажите, что именно):

Краткое описание планируемого(ых) мероприятия(й): название, целевая аудитория, предполагаемое место проведения (стенд, интерактивная площадка выставки, конференц-зал, уличная площадка), необходимое оборудование, продолжительность, контактное лицо

Если Вы планируете собственные мероприятия, с Вами свяжется сотрудник Организатора для уточнения деталей и включения мероприятия в программу.

Контактное лицо по участию в программе:
Воробьева Майя Викторовна, руководитель проекта,
тел. 8-903-516-28-80, e-mail: centersoc@mail.ru